

## Funções, Responsabilidades e Autoridades Organizacionais

### **Conteúdo extraído do Manual da Qualidade (MQ.01 de 2 de junho de 2025)**

A ACAPO encontra-se organizada numa estrutura que permite a integração e facilidade de comunicação a todos os níveis, contribuindo para o envolvimento e responsabilidades no âmbito do Sistema de Gestão.

A organização e funcionamento da ACAPO assenta numa estrutura de 2 pirâmides interpostas, formando uma rede de fluxos verticais em cada uma delas e de fluxos entre ambas. As 2 pirâmides correspondem, respetivamente, aos órgãos associativos, por um lado e, por outro, aos serviços e correspondentes unidades orgânicas.

#### **a) Órgãos Associativos:**

- No topo desta pirâmide, situa-se a Assembleia de Representantes (AR), cujas decisões prevalecem sobre as dos demais órgãos e subestruturas da instituição. Os trabalhos da AR são conduzidos pela Mesa da Assembleia de Representantes (MAR).
- Imediatamente a seguir, situa-se o Conselho Fiscal e de Jurisdição (CFJ), que fiscaliza a atuação de todos os órgãos associativos (nacionais e locais).
- Ambos os órgãos mantêm uma relação de fluxo bidirecional entre si, bem como uma relação de superintendência sobre os demais órgãos; Direção Nacional (DN), Direções de Delegação (DD's) e Assembleias Gerais de Delegação (AGD's).
- A DN – que responde perante a AR e o CFJ –, mantém uma relação de superintendência sobre as DD's.
- As AGD's são o órgão máximo de cada Delegação, e as suas decisões prevalecem sobre as dos demais órgãos e subestruturas da respetiva Delegação. Os trabalhos da AGD são conduzidos pela Mesa da Assembleia Geral de Delegação (MAGD).
- As DD's respondem perante as AGD's, perante a DN, perante o CFJ e perante a AR.
- O Núcleo da Madeira dispõe de uma Coordenação Operacional que responde diretamente à DN, não dispondo de Serviços e Unidades Orgânicas.

#### **b) Serviços e Unidades Orgânicas:**

- A Direção Nacional organiza e dirige os seguintes serviços:
  - Secretariado de Apoio aos Órgãos Associativos Nacionais (DN, MAR e CFJ);
  - Serviços Centrais, que integram:
    - O Departamento de Recursos Humanos;
    - O Departamento de Finanças, Contabilidade e Património;
    - O Departamento de Qualidade e Compliance; que inclui:

- A Unidade Local de Gestão da Qualidade. Esta Unidade inclui a função de Gestor Local da Qualidade, que atua sob orientação dos Gestores da Qualidade;
    - A Equipa da Qualidade.
  - Departamento de Comunicação;
  - Departamento de Projetos;
  - Departamento de Representação Institucional e Relações Internacionais;
  - Departamento de Informática e Telecomunicações;
  - Departamento de Acessibilidades;
  - Centro de Produção Documental;
  - Departamento de Reabilitação e Ação Social, que inclui, que coordena os CAARPD existentes em cada Delegação;
  - Departamento de Apoio à Vida Independente, que coordena os CAVI existentes em Lisboa, Porto e Viseu;
  - Departamento de Apoio ao Emprego e Formação Profissional, que coordena os polos do DAEFP em Lisboa, Porto e Coimbra;
  - A Unidade de Apoio Geral;
- A DN dirige ainda, através dos Coordenadores de Departamento, os seguintes serviços desconcentrados.
    - Unidade Local de Gestão da Qualidade;
    - Centro de Atendimento / Acompanhamento e Reabilitação Social para Pessoas com Deficiência (CAARPD) (em observância da competência de coordenação técnica no âmbito do Departamento de Reabilitação e Ação Social);
    - Centro de Apoio à Vida Independente;
    - Departamento de Apoio ao Emprego e Formação Profissional;
  - As DD's organizam e superintendem sobre os seguintes serviços locais:
    - Serviços de Suporte Administrativo e Logístico;
    - Serviços de Restauração e Bar.